



**CIRCULAR**  
SCO/CAD/247/2024

Centro Universitario, 10 de junio de 2024

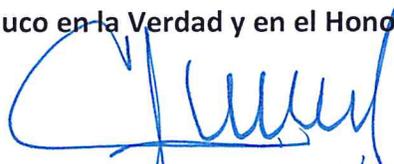
Asunto: **Recepción de solicitudes de gasto y órdenes de compra-periodo vacacional**

**SECRETARIOS DE LA RECTORÍA/ DIRECTORES/ DIRECTORES DE FACULTAD Y ESCUELA DE BACHILLERES/ SECRETARIOS ADMINISTRATIVOS/ COORDINADORES DE CAMPUS/ DOCENTE INVESTIGADOR Y PERSONAL ADMINISTRATIVO**

Con base en el artículo 116 del Estatuto Orgánico de la Universidad Autónoma de Querétaro y el Manual de Políticas para el Uso de los Recursos Financieros de la UAQ, se solicita a las áreas correspondientes girar instrucciones o realizar las acciones pertinentes para la entrega oportuna de solicitudes de gasto y órdenes de compra. Considerando el próximo periodo vacacional de esta Máxima Casa de Estudios, **se informa que las solicitudes de gasto y órdenes de compra ingresadas hasta el 21 de junio del año en curso serán tramitadas de manera normal. Las solicitudes que se ingresen después de esta fecha serán procesadas hasta después del periodo vacacional.**

Agradezco de antemano por su comprensión y apoyo, en este proceso. Se exhorta a todas las áreas involucradas para cumplir con los plazos establecidos.

Atentamente  
"Educo en la Verdad y en el Honor"

  
Mtra. E. Denjse Contreras Ortiz  
Secretaria de la Contraloría



**SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA**